

Office Management mit Buchhaltungsagenden (w/m/d)

Das Winterfest

Seit mehr als 20 Jahren bringt das Winterfest in der Advents- und Weihnachtszeit zeitgenössische Circuskunst nach Salzburg. Mit rund 30.000 Besucher:innen ist das Winterfest das größte Festival für neuen Circus im deutschsprachigen Raum und das zweitgrößte Festival in der Stadt Salzburg.

Für die Organisation und Durchführung des Winterfest 2023 suchen wir Unterstützung im Bereich **Office Management**.

Ihre Aufgaben

- Allgemeines Office Management
- Interne und externe Kommunikationsschnittstelle
- Vor- und Nachbereitung von Meetings (inkl. Terminmanagement)
- Vorbereitende Buchhaltung und Budgetkontrolle
- Rechnungslegung sowie Prüfung von Abrechnungen (Handkassa, Ticketing, Garderobe etc.) und Kontrolle über Zahlungseingänge und -ausgänge
- Assistenz der Geschäftsführung, insbesondere bei der Sponsorenbetreuung
- Unterstützung der Produktionsleitung bei organisatorischen Abläufen

Ihr Profil

- Mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Selbstständige, strukturierte, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Ausgezeichnete Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Zahlenaffinität und Buchhaltungserfahrung
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Interesse an Kunst und Kultur sowie am Festivalbetrieb
- Führerschein Klasse B von Vorteil

Ihre Perspektiven

- Ein vielfältiges, kreatives Umfeld und ein hochmotiviertes Team
- Arbeitsplatz im Zentrum von Salzburg mit guter öffentlicher Erreichbarkeit
- Teilweise flexible Arbeitszeiten

Eckdaten

Zeitraum: Mitte Juni 2023 bis 31.01.2024

Umfang: Juni bis Juli: 20h; August: 30h; September bis Jänner 2024: 40h

Vergütung: € 2.500 brutto monatlich auf Basis einer Vollzeitanstellung (40h) mit Bereitschaft zur Mehrzahlung, abhängig von Qualifikation und Erfahrung

Bewerbungsfrist: 18.05.2023, Unterlagen bitte ausschließlich digital (1 PDF-Datei, max. 5 MB).

Die Bewerbungsgespräche finden bevorzugt am 25. und 26. Mai in Salzburg statt.

Wir freuen uns auf Ihre/deine Bewerbung!

Kontakt:

Winterfest – Festival im Volksgarten GmbH

z. Hd. Theresa Angerer | Franz-Josef-Straße 3/2 | 5020 Salzburg

Tel: 0043-662-88 75 80 | Mobil: 0043-664-91 51 581 | produktion@winterfest.at | www.winterfest.at