

## Office Management (w/m/d)

---

### Das Winterfest

Seit mehr als 20 Jahren bringt das Winterfest in der Advents- und Weihnachtszeit zeitgenössische Circuskunst nach Salzburg. Mit rund 30.000 Besucher:innen ist das Winterfest das größte Festival für neuen Circus im deutschsprachigen Raum und das zweitgrößte Festival in der Stadt Salzburg.

Für die Organisation und Durchführung des Winterfest 2025 suchen wir Unterstützung im Bereich **Office Management**.

### Ihre Aufgaben

- allgemeine Bürotätigkeiten
- Funktion als interne und externe Kommunikationsschnittstelle, einschließlich allgemeiner Korrespondenz und Telefonbetreuung
- Vor- und Nachbereitung von Meetings (inkl. Terminmanagement)
- Vorbereitung der Unterlagen für die Buchhaltung sowie Durchführung von Überweisungen
- Rechnungslegung sowie Prüfung von Abrechnungen (Handkassa, Ticketing, Garderobe etc. und Kontrolle über Zahlungseingänge und -ausgänge)
- Sponsorenbetreuung in Abstimmung mit der Produktionsleitung
- Unterstützung der Produktionsleitung bei organisatorischen Abläufen sowie der Festivalbetreuung

### Ihr Profil

- Mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Selbstständige, strukturierte, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Ausgezeichnete Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Zahlenaffinität
- Erfahrungen im Bereich Buchhaltung und Rechnungswesen von Vorteil
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Interesse an Kunst und Kultur sowie am Festivalbetrieb
- Führerschein Klasse B

### Ihre Perspektiven

- Ein vielfältiges, kreatives Umfeld und ein hochmotiviertes Team
- Arbeitsplatz im Zentrum von Salzburg mit guter öffentlicher Erreichbarkeit
- Teilweise flexible Arbeitszeiten (Gleitzeitmodell)

### Eckdaten

Zeitraum: 28.07.2025 bis 31.01.2026

Umfang: Juli und August: 30h / September bis Jänner: 40h

Vergütung: € 2.700 brutto monatlich auf Basis einer Vollzeitanstellung (40h)

Bewerbungsfrist: 13.07.2025, Unterlagen bitte ausschließlich digital (1 PDF-Datei, max. 5 MB)

**Wir freuen uns auf Ihre/deine Bewerbung!**

### Kontakt:

Winterfest – Festival im Volksgarten GmbH

z. Hd. Theresa Angerer | Imbergstraße 2 | 5020 Salzburg

Mobil: 0043-664-91 51 581 | [produktion@winterfest.at](mailto:produktion@winterfest.at) | [www.winterfest.at](http://www.winterfest.at)